

## ZASADY ORGANIZACJI BADAŃ LEKARSKICH W PRZYCHODNI MEDYCyny PRACY W TORUNIU

### I. WYZNACZANIE TERMINU NA BADANIA LEKARSKIE

1. Badania lekarskie realizowane są wyłącznie po wcześniejszej rejestracji. W celu wyznaczenia terminu badania rekomenduje się kontakt ze strony rodzica lub opiekuna prawnego, dopuszcza się także kontakt bezpośrednio ze strony kandydata.

Ścieżki rejestracji na badania lekarskie:

- rejestracja drogą elektroniczną (rekomendowana) na podstawie skanu lub zdjęcia skierowania na badanie lekarskie przesłanego na adres e-mail:

[przychodniamedycynypracy@womp.torun.pl](mailto:przychodniamedycynypracy@womp.torun.pl)

W przypadku braku możliwości przesłania na ww. adres poczty elektronicznej skanu lub zdjęcia wystawionego przez placówkę dydaktyczną skierowania na badania lekarskie, w treści przesyłanej wiadomości należy wpisać podstawowe dane identyfikujące kandydata, tj. imię, nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, a także nazwę placówki dydaktycznej kierującej, kierunek kształcenia oraz czynniki szkodliwe, uciążliwe, niebezpieczne dla zdrowia wyszczególnione na skierowaniu.

Informacja o wyznaczonej dacie i godzinie badania przekazana zostanie zwrotnie na adres e-mail nadawcy pierwotnej wiadomości opcjonalnie drogą telefoniczną.

W związku z powyższym, poza ww. zakresem informacji należy wskazać również *numer telefonu do kontaktu*, przy czym rekomenduje się wskazanie numeru telefonu bezpośrednio do rodzica lub opiekuna prawnego.

- rejestracja telefoniczna: w godzinach od 11.00-14.00 pod numerami telefonów:  
(56) 654 25 39, (56) 651 84 58

W celu sprawnego przeprowadzenia procesu zarejestrowania wizyty drogą telefoniczną, poza podstawowymi danymi identyfikującymi kandydata, tj. imię i nazwisko, numer PESEL, adres zamieszkania, należy przygotować także informacje zamieszczone na skierowaniu na badania lekarskie, takie jak: nazwę placówki dydaktycznej, kierunek kształcenia, czynniki szkodliwe i uciążliwe oraz niebezpieczne dla zdrowia.

### II. WARUNKI REALIZACJI BADAŃ LEKARSKICH

1. Na badania kandydat/uczeń/słuchacz zgłasza się z:
  - 1) rodzicem lub opiekunem prawnym (w przypadku braku stawiennictwa rodzica lub opiekuna prawnego badanie nie zostanie przeprowadzone)
  - 2) legitymacją szkolną (a w przypadku jej braku - z innym dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość - tymczasowy dowód osobisty, paszport)

- 3) oryginałem skierowania na badanie lekarskie wystawionym przez placówkę dydaktyczną (na jednym skierowaniu tylko jeden kierunek nauki lub zawód)
- 4) oryginałem skierowania na badania lekarskie w zakresie kierowania pojazdami silnikowymi (z oznaczeniem kategorii prawa jazdy).

***W przypadku badań lekarskich w zakresie kierowania pojazdami osoba badana musi być na czczo (min. 2h i 30 min po posiłku).***

- 5) kartą informacyjną z leczenia szpitalnego (u osób leczonych)
- 6) kserokopią kartoteki z ambulatoryjnego leczenia specjalistycznego (neurologicznego, kardiologicznego, psychiatrycznego, pulmonologicznego, alergologicznego)
- 7) okularami lub aparatem słuchowym – jeśli posiada i jest ich użytkownikiem
- 8) aktualną opinią leczącego neurologa łącznie z aktualnym badaniem EEG w przypadku padaczki

a także:

- 9) aktualnym Orzeczeniem psychologicznym (w przypadku badania lekarskiego w zakresie kierowania pojazdami silnikowymi kategorii C lub C+E).
2. W celu zagwarantowania sprawnej i bezpiecznej realizacji badań lekarskich w Przychodni Medycyny Pracy WOMP w Toruniu należy:
- 1) przestrzegać wyznaczonych terminów - *obowiązuje punktualne stawiennictwo na wskazaną godzinę*
  - 2) ograniczyć do niezbędnego minimum liczbę osób towarzyszących kandydatowi/uczniowi/słuchaczowi, tj. *tylko jeden* rodzic lub opiekun prawny
  - 3) stosować wymagane środki ochrony osobistej (zgodnie z obowiązujących w okresie realizacji badań lekarskich przepisami prawa)
  - 4) zaopatrzyć się we własny długopis.