



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Wysokie kwalifikacje uczniów i kadry pedagogicznej Toruńskiego Technikum Informatycznego gwarancją sukcesu” nr FEKP.08.17-IZ.00-0003/23 realizowanym przez TTI Edukacja Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu, ul. Skłodowskiej-Curie 67, 87-100 Toruń

I Postanowienia ogólne

- I.1 Realizatorem Projektu „*Wysokie kwalifikacje uczniów i kadry pedagogicznej Toruńskiego Technikum Informatycznego gwarancją sukcesu*” nr FEKP.08.17-IZ.00-0003/23 (zwanego dalej: *Projektem*) jest TTI Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Toruniu, ul. Skłodowskiej-Curie 67, 87-100 Toruń (zwana dalej: *Realizatorem*).
- I.2 Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027 (Priorytet 8 – Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie 08.17 – Kształcenie zawodowe).
- I.3 Projekt trwa od 01.09.2024 r. do 31.12.2025 r. i realizowany jest na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
- I.4 Projekt przeznaczony jest dla Uczniów/Uczennic, ich rodziców/opiekunów oraz nauczycieli Toruńskiego Technikum Informatycznego dla którego organem prowadzącym jest Realizator.
- I.5 Projekt adresowany jest do Uczniów/ Uczennic następujących kierunków:
 - a) Technik informatyk,
 - b) Technik programista.Rekrutację Kandydatów prowadzi Realizator przez Biuro Projektu w Toruniu, ul. Skłodowskiej-Curie 67, 87-100 Toruń.
- I.6 Przystępując do Projektu w sposób przewidziany w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (zwanym dalej: *Regulaminem*), Uczestnik Projektu wyraża zgodę na jego postanowienia. Udział w Projekcie, w tym podanie danych osobowych, jest dobrowolne, niemniej jednak jest warunkiem koniecznym do otrzymania wsparcia (odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu).
- I.7 **Celem Projektu jest wsparcie dla uczniów, opiekunów, przedstawicieli kadry oraz szkoły, które przyczyni się do zwiększenia efektywności i jakości kształcenia zawodowego Toruńskiego Technikum Informatycznego oraz podniesienia kwalifikacji i umiejętności 90 uczniów technikum, 90 opiekunów i 15 nauczycieli.**

II Definicje

Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

- II.1 **Realizator** – TTI Edukacja Sp. z o. o. z siedzibą w Toruniu, ul. Skłodowskiej-Curie 67, 87-100 Toruń.
- II.2 **Projekt** – Projekt „*Wysokie kwalifikacje uczniów i kadry pedagogicznej Toruńskiego Technikum Informatycznego gwarancją sukcesu*” nr FEKP.08.17-IZ.00-0003/23.
- II.3 **Biuro Projektu** – biuro utworzone na potrzeby realizacji Projektu zlokalizowane w Toruniu, ul. Skłodowskiej-Curie 67, 87-100 Toruń.



- II.4 Wsparcie** – szkolenia dla Uczniów/Uczennic, rodziców/opiekunów oraz nauczycieli Toruńskiego Technikum Informatycznego.
- II.5 Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie na podstawie zasad określonych w Regulaminie.
- II.6 Uczestnik Projektu** – Kandydat, który po spełnieniu wszystkich wymogów określonych w Regulaminie został przez Realizatora zakwalifikowany do udziału w Projekcie.

III Zasady rekrutacji do Projektu

- III.1 KRYTERIUM FORMALNE:** Projekt przeznaczony jest dla Uczniów/Uczennic Szkoły Realizatora wskazanej w pkt. I.4, ich rodziców/opiekunów oraz nauczycieli zamieszkujących (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego) na obszarze województwa kujawsko-pomorskiego lub pracujących lub uczących się na terenie województwa kujawsko-pomorskiego.
- III.2** Kandydaci muszą spełniać wymóg formalny zawarty w pkt.III.1 powyżej określający grupę docelową Projektu (**kryterium: zerojedynkowe**).

III.3 KRYTERIA MERYTORYCZNE:

Dodatkowe kryteria merytoryczne dla Uczniów/Uczennic spełniających wymóg formalny zdefiniowane w opinii wychowawcy, pedagoga, psychologa i uwzględniające:

- kryterium merytoryczne nr 1: średnia ocen cząstkowych z przedmiotów: język polski, matematyka, język angielski w roku szkolnym 2023/2024 (**maksymalna punktacja – 20 pkt.**, w tym: średnia powyżej 5,0: +20 pkt., średnia powyżej 4,0: +15 pkt., średnia powyżej 3,00: +8 pkt., średnia powyżej 2,00: +0 pkt.)
- kryterium merytoryczne nr 2: frekwencja na zajęciach w roku szkolnym 2024/2025 (**maksymalna punktacja – 10 pkt.**, w tym: 100% - 10 pkt., od 99% do 85% - 9 pkt., od 84% do 70% - 6 pkt., od 69% do 50% - 2 pkt., poniżej 50% - 0 pkt.),
- kryterium merytoryczne nr 3: ocena z zachowania w roku szkolnym 2023/2024 (**maksymalna punktacja – 10 pkt.**, w tym: wzorowa – 10 pkt., bardzo dobra – 8 pkt., dobra – 4 pkt., poprawna – 0 pkt.),

W sytuacji, w której dwóch lub więcej Kandydatów uzyska tę samą liczbę punktów, w pierwszej kolejności, decydująca będzie punktacja uzyskana w ramach kryterium merytorycznego nr 1, tj.: średnia ocen cząstkowych.

Dodatkowe kryteria merytoryczne dla rodziców/opiekunów spełniających wymóg formalny to pozytywna opinia wychowawcy, pedagoga, psychologa Ucznia/Uczennicy.

Dodatkowe kryteria merytoryczne dla nauczycieli spełniających wymóg formalny to pozytywna opinia dyrektora szkoły.

Kandydat zobowiązany jest dostarczyć do Biura Projektu komplet następujących dokumentów zgłoszeniowych, na które składają się (na etapie rekrutacji do Projektu):

- kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany formularz zgłoszeniowy (wg *Załącznika nr 1* do Regulaminu),
- czytelnie podpisaną klauzulę informacyjną (wg *Załącznika nr 2* do Regulaminu),
- czytelnie podpisaną deklarację uczestnictwa w projekcie (wg *Załącznika nr 3* do Regulaminu), (**UWAGA:** W przypadku osób niepełnoletnich ww. dokumenty zgłoszeniowe muszą być podpisane również przez rodzica/opiekuna prawnego nieletniego Ucznia/ Uczennicy).

- III.4** Kwalifikacja Kandydatów odbywać się będzie na podstawie złożonych dokumentów zgłoszeniowych, jak również informacji i dokumentów przygotowanych przez Realizatora pozwalających na ocenę kryteriów merytorycznych wyszczególnionych w pkt. III.3 powyżej.



- III.5** O zakwalifikowaniu Kandydata do udziału w Projekcie decyduje:
- zgodność danych podanych przez Kandydata z założeniami Projektu (kryterium grupy docelowej – KRYTERIUM FORMALNE określone w pkt. III.1 powyżej),
 - jak również uzyskana łączna liczba punktów za spełnienie KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH określonych w pkt. III.3 powyżej.
- III.6** Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem powyższych postanowień nie będą rozpatrywane, a złożone przez Kandydata dokumenty zgłoszeniowe nie podlegają zwrotowi.
- III.7** **Rekrutacja będzie miała charakter wewnętrzny i prowadzona będzie w okresie realizacji Projektu, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników Projektu.** W oparciu o kryterium formalne oraz kryteria merytoryczne określone odpowiednio w pkt. III.1 i w pkt. III.3 powyżej, Realizator stworzy listy rankingowe osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz, w przypadku większej liczby zgłoszeń Kandydatów oraz w celu zabezpieczenia frekwencji, na wypadek choroby lub zdarzeń losowych powodujących rezygnację Uczestników Projektu, listy rezerwowe (*jeśli dotyczy*).
- III.8** W przypadku rezygnacji ze wsparcia Uczestnika Projektu, na jego miejsce może zostać zaproszona osoba z listy rezerwowej wskazanej powyżej.
- III.9** Listy rankingowe oraz listy rezerwowe (*jeśli dotyczy*) dostępne będą w Biurze Projektu. Każdy Kandydat zakwalifikowany do udziału w Projekcie zostanie dodatkowo powiadomiony o wynikach rekrutacji przez upoważnionego Pracownika Biura Projektu, co do zasady, osobiście lub telefonicznie.

IV Założenia i warunki uczestnictwa w Projekcie

IV.1 Projekt przewiduje realizację następujących form wsparcia:

I. Formy wsparcia dla uczniów:

1. Kurs Uprawnienia elektryczne G1-kurs SEP 1 kV.
2. Kurs prawa jazdy kat. B.
3. Kurs programowania VR/AR/MR.
4. Kurs obsługi drona.
5. Kurs wykorzystania metod sztucznej inteligencji.
6. Kurs lutowania przy użyciu lutownicy kolbowej oraz stacji typu Hot-Air.
7. Kurs przygotowujący do egzaminu maturalnego.
8. Realizacja doradztwa edukacyjno-zawodowego.
9. Zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy: Skuteczne metody radzenia sobie ze stresem i rozładowywania napięcia. Sicioholizm-jak zachować balans.
10. Wsparcie psychologiczno-pedagogiczne z uwzględnieniem uczniów, których opiekunowie są migrantami– dyżury psychologa i pedagoga.
11. Warsztaty ze zdrowego odżywiania się.
12. Organizacja 80 h staży uczniowskich.



II. Szkolenia dla rodziców/opiekunów:

1. Szkoła Rodzica – trening kompetencji wychowawczych rodziców.
2. Trening budowania relacji z dzieckiem w okresie dojrzewania.
3. Szkolenie z zakresu edukacji profilaktyki uzależnień.

III. Szkolenia dla nauczycieli:

1. Zarządzanie stresem i emocjami.
2. Współpraca i komunikacja w zespole.
3. Sposoby motywowania uczącego się do efektywnej pracy.
4. Edukacja włączająca w szkole zawodowej.
5. Kształcenie uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
6. Zintegrowana Platforma Edukacyjna w praktyce.
7. Kształcenie uczniów dotkniętych migracją ich opiekunów.

IV.2 Udział w prowadzonym wsparciu w ramach Projektu jest obowiązkowy – przystępując do Projektu Uczestnik Projektu zobowiązuje się uczestniczyć we wsparciu, do udziału w którym został zakwalifikowany przez Realizatora. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa we wsparciu, jak również do potwierdzania uczestnictwa każdorazowo na liście obecności (własnoręcznym czytelnym podpisem).

IV.3 Uczestnik Projektu zobowiązany jest do wypełnienia, w trakcie trwania wsparcia, ankiet oceniających strony zaangażowane w przygotowanie i realizację wsparcia oraz zakres merytoryczny wsparcia, jeżeli zostaną przekazane do wypełnienia przez Realizatora lub inny podmiot, a także poddania się procesowi ewaluacji w trakcie i po zakończeniu udziału w Projekcie.

IV.4 Każdy Uczestnik Projektu ma prawo do:

- udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
- otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych (*jeśli dotyczy*),
- otrzymania świadczenia pieniężnego – stypendium stażowego,
- otrzymania, wystawionego na piśmie zaświadczenia o odbyciu wsparcia,
- zgłaszania uwag, w tym powiadomienia o zaistnieniu dyskryminacji i przemocy, jak również oceny, organizacji i przebiegu wsparcia, Realizatorowi lub bezpośrednio pozostałym stronom zaangażowanym w przygotowanie i realizację wsparcia,
- rezygnacji z udziału w Projekcie, na każdym etapie, bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnej przyczyny.

IV.5 Realizator zastrzega sobie prawo do skreślenia z listy Uczestników Projektu, którzy rażąco naruszają postanowienia Regulaminu.

IV.6 W przypadku skreślenia z listy, Realizator może obciążyć Uczestnika Projektu całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy Uczestników Projektu. (Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, zgodnie z zapisami pkt. 1.2 Regulaminu, w związku z czym na Realizatorze spoczywa szczególnie obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami, wydatkowanie).

IV.7 W przypadku skreślenia z listy, Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały i pomoce dydaktyczne Realizatorowi (*jeśli dotyczy*). W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia



ich Realizatorowi, Uczestnik Projektu zobowiązany jest pokryć koszt ich zakupu lub przygotowania.

- IV.8** W przypadku skreślenia z listy, na miejsce skreślonego Uczestnika Projektu może zostać zaproszona pierwsza osoba z danej listy rezerwowej wskazanej w pkt. III.8.
- IV.9** Każdy Uczestnik Projektu podlega procesowi monitoringu mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.

V Warunki rezygnacji

- V.1** Z ważnej przyczyny Uczestnik Projektu, który został zakwalifikowany, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem wsparcia, informując o tym Realizatora nie później niż na trzy dni robocze przed rozpoczęciem wsparcia.
- V.2** Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie realizacji wsparcia może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego usprawiedliwienia.
- V.3** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może żądać, aby Uczestnik Projektu przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
- V.4** W przypadku niesprawiedliwionej rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Realizator może obciążyć Uczestnika Projektu całością kosztów jego uczestnictwa w Projekcie za okres od momentu złożenia przez Uczestnika Projektu oświadczenia o rezygnacji z udziału w Projekcie. (Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, zgodnie z zapisami pkt. I.2 Regulaminu, w związku z czym na Realizatorze spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe, i zgodne z założonymi celami, wydatkowanie).
- V.5** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa we wsparciu w trakcie trwania Projektu, Uczestnik Projektu jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały i pomoce dydaktyczne Realizatorowi (*jeśli dotyczy*). W przypadku zwrotu zniszczonych, nienadających się do dalszego wykorzystania materiałów lub nie zwrócenia ich Realizatorowi, Uczestnik Projektu zobowiązany jest pokryć koszt ich zakupu lub przygotowania.
- V.6** W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, na jego miejsce może zostać zaproszona pierwsza osoba z danej listy rezerwowej wskazanej w pkt. III.8.

VI Postanowienia końcowe

- VI.1** Realizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie bądź nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą, na którą Realizator nie ma wpływu. W rozumieniu Regulaminu za przypadek siły wyższej uważa się sytuację, w której wykonanie zobowiązania Realizatora stało się niemożliwe wskutek zdarzeń zewnętrznych, nadzwyczajnych, niemożliwych do przewidzenia, i którym nie dało się zapobiec.
- VI.2** W przypadku zaistnienia siły wyższej terminy określone w Regulaminie mogą zostać przedłużone, a Realizator zobowiązany jest poinformować Uczestnika Projektu o wystąpieniu siły wyższej.
- VI.3** Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2024 r. Projektu i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
- VI.4** Realizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyny. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Projektu. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień.



Fundusze Europejskie
dla Kujaw i Pomorza

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Samorząd Województwa
Kujawsko-Pomorskiego

- VI.5** Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika Projektu następuje na podstawie oświadczenia Uczestnika.
- VI.6** W kwestiach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych ustaw.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszeniowy

Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna

Załącznik nr 3 – Deklaracja uczestnictwa w Projekcie

Zatwierdzam 2.09.2024

Kinga Chalubis